*ПРОЕКТ*

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПОТАНИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
Волховского муниципального района**

**Ленинградской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «4» марта 2019 года № \_\_\_

дер. Потанино,

Волховский район, Ленинградская область

**Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальном сайте поселения и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования**

В соответствии Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции»; с учетом Постановления Правительства Ленинградской области от 21.10.2013 № 349 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц замещающих отдельные государственные должности Ленинградской области, отдельные должности государственной гражданской службы, Ленинградской области, членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах государственных органов Ленинградской области и предоставлении этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования», руководствуясь уставом муниципального образования, администрация администрациямуниципального образования Потанинское сельское поселение

**постановляет:**

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальном сайте муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования (Приложение № 1).

2.Утвердить форму сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальном сайте муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования(Приложение № 2).

3. Постановление от 24.05.2013 г. № 72 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе, и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должность муниципальной службы в администрации муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, и членов их семей в сети Интернет на официальном сайте администрации Волховского муниципального района Ленинградской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования» считать утратившим силу.

4. Постановление от 24.05.2013 № 73 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе, и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, и членов их семей в сети Интернет на официальном сайте администрации Волховского муниципального района Ленинградской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования» считать утратившим силу.

5. Настоящее постановление подлежит обязательному опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации и вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации

муниципального образования

Потанинское сельское поселение В.В. Ибадова

Приложение № 1

Утверждено

Постановлением администрации

муниципального образования

Потанинское сельское поселение

от «12» марта 2019 г. № 70

**Порядок**

**размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальном сайте муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности администрации муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера **лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждениймуниципального образования Потанинское сельское поселение и лиц, замещающих должности муниципальной службымуниципального образования Потанинское сельское поселение, их супругов и несовершеннолетних детей** в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области и предоставлению этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их представления общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. На сайте муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района в сети Интернет (далее – официальный сайт) размещаются и общероссийским средствам массовой информации в связи с их запросами предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений, муниципальных служащих администрации, замещающих должности, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений, муниципальному служащему, их супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицам, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений, муниципальному служащему, их супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений, муниципальному служащему, их супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной лицом, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, муниципальным служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений, муниципального служащего, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи, лиц, замещающих должности руководителей муниципального учреждения, муниципального служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений, муниципального служащего, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должности руководителей муниципальных учреждений, муниципальному служащему, их супруге (супругу), детям и иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения лицом, замещающим должности руководителей муниципальных учреждений, муниципальным служащим, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера указанных в пункте 2 настоящего Порядка, представленных лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, муниципальными служащими, обеспечивается специалистом местной администрации по кадровой работе по форме согласно Приложению 2 к настоящему постановлению, который:

1) в трехдневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, в отношении которого поступил запрос;

2) в семидневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

6. Специалист местной администрации по кадровой работе несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение № 2

Утверждено

Постановлением администрации

муниципального образования

Потанинское сельское поселение

от «12» марта 2019 г. № 70

СВЕДЕНИЯ

о доходах, расходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера за период

с 1 января 20 \_\_ года по 31 декабря 20 \_\_года

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Фа­ми­лияи ини­ци­алы ли­ца,чьи све­де­нияраз­ме­ща­ют­ся | Долж­ность | Объек­ты нед­ви­жи­мос­ти,на­хо­дя­щи­еся в собст­вен­нос­ти | Объек­ты нед­ви­жи­мос­ти,на­хо­дя­щи­еся в поль­зо­ва­нии | Транс­порт­ные сред­ства(вид, мар­ка) | Дек­ла­ри­ро­ван­ный го­до­вой до­ход1(руб.) | Све­де­нияоб ис­точ­ни­кахпо­лу­че­ния средств,за счет ко­то­рыхсо­вер­ше­ны сдел­ки2(со­вер­ше­на сдел­ка) (вид при­об­ре­тен­но­гоиму­щест­ва,ис­точ­ни­ки) |
| видобъек­тов | видсобст­вен­нос­ти | пло­щадь(кв. м) | стра­нарас­по­ло­же­ния | видобъек­та | пло­щадь(кв. м) | стра­нарас­по­ло­же­ния |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Супруга (супруг) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Несовершеннолетний ребенок  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Супруга (супруг) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Несовершеннолетний ребенок  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. В случае если в отчетном периоде лицу, замещающему государственную должность Ленинградской области, государственному гражданскому служащему Ленинградской области по месту службы предоставлены (выделены) средства на приобретение (строительство) жилого помещения, данные средства суммируются с декларированным годовым доходом, а также указываются отдельно в настоящей графе.

2. Сведения указываются, если общая сумма совершенных сделок превышает общий доход лица, замещающего государственную должность Ленинградской области, государственного гражданского служащего Ленинградской области и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.